



Documentos Necessários para Situações de Suspensão e Interrupção:

1. **Comunicação Formal:** Em casos de suspensão ou interrupção do contrato de trabalho, é recomendável que haja uma comunicação formal entre as partes, registrando os motivos, a duração e as condições dessa situação.
2. **Acordos e Termos Adicionais:** Quando aplicável, é importante formalizar acordos ou termos adicionais que estabeleçam as condições específicas da suspensão ou interrupção, incluindo eventuais ajustes salariais ou benefícios durante esse período.
3. **Documentação Comprobatória:** Dependendo da causa da suspensão ou interrupção do contrato, podem ser necessários documentos comprobatórios, como atestados médicos, documentos de licença, entre outros.